



# Zakládací smlouva

o založení obecně prospěšné společnosti  
dále jen "společnosti",

Úplné znění ke dni 6. června 2011

## Čl. I

### **Název společnosti a právní forma.**

1. Název společnosti: Arak o.p.s.
2. Právní forma společnosti: obecně prospěšná společnost

## Čl. II

Sídlo společnosti a trvání společnosti.

1. Sídlo společnosti: Olomouc, Neředínská 683/23 A, PSČ 779 00
2. Trvání společnosti: společnost je zakládána na dobu neurčitou

## Čl. III

### **Zakladatelé společnosti**

1. Zakladateli společnosti jsou:

**MUDr. Ladislav Korotvička**, r.č. 520116/073, Olomouc, Neředínská 683/23A, PSČ 77900

**Zdeněk Drápela**, r.č. 760823/5393, Olomouc, Droždín, Ke Stromkům 330/23, PSČ 77900

**Mgr. Zdeněk Hamřík**, r. č. 820503/3771, Mohelnice, Vrchlického 12/19, PSČ 789 85

**MUDr. Vítězslav Rabinský**, r. č.730221/4128, Olomouc, Karolíny Světlé 195/12,  
PSČ 779 00

**Mgr.Michal Kalman**, r. č. 801007/494 1, Fryčovice 488, PSČ 73945

## **Čl. IV**

### **Předmět činnosti společnosti a druh poskytovaných služeb**

Hlavní poslání společnosti je vytvoření nové alternativy preventivních programů zvláště ve stomatologii, zaměřených především na věkovou skupinu dětí 2 – 10 let. Tuto problematiku řešit komplexně pomocí kreativních a zážitkových programů i mimo školní lavici, se zaměřením na více cílových skupin. Zejména rodiče zapojit do programu a motivovat je k mnohem větší osobní odpovědnosti nejen za zdravý vývoj dutiny ústní svého dítěte, ale naučit je chápat pojem zdraví člověka v širším kontextu a vzájemných souvislostech. Zásadní činností společnosti je rovněž spolupráce s odbornými institucemi, zdravotními pojišťovkami, pedagogickými pracovníky, studenty vysokých škol, lékaři a dentálními hygienistkami. Ve svých aktivitách působit na všechny vytčené cílové skupiny a zabývat se rozvojem efektivní týmové spolupráce zejména v oboru preventivní stomatologie a jejího místa z pohledu prevence celkových onemocnění.

Další aktivitou společnosti je zvyšování informovanosti dětí i dospělých o moderních trendech v prevenci orálních i celkových onemocnění. Svou činnost směřovat k rozvoji zdraví v celé jeho komplexnosti. Svou vedlejší činností se zabývat projekty řešícími zdravý životní styl a rozvoj pohybových aktivit mládeže.

#### **Činnost hlavní**

\* pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti

\* podpora rozvoje vztahů mezi dalšími zainteresovanými institucemi, odbornými společnostmi a orgány státní správy

\* výzkumná činnost v oblasti primární prevence ,zpracovávání projektových žádostí a samotných projektů v oblasti prevence ve stomatologii,prevence obecně,pohybových aktivit a zdravého životního stylu

\* vydavatelské a nakladatelské činnosti

\* činnost podnikatelských,organizačních a odborných poradců ve zdravotnictví

\* metodická podpora dalších obdobných odborných subjektů či občanských aktivit

\* tvorba partnerství a sítí v oblasti zdravotní prevence a preventivních programů

### **Činnosti vedlejší**

- pořádání výstav,prodejních a obdobných akcí
- pořádání sportovních kulturních a společenských akcí, soutěží se zdravotní tematikou apod.

## **Čl.V**

### **Podmínky poskytování služeb**

1. Společnost poskytuje své služby dle čl.IV.na základě vznesených požadavků veřejnosti v rozsahu kapacity společnosti .

2. Pokud nebudou prostředky společnosti na zajištění činnosti společnosti získány z dotací,grantů,darů či disponibilní části příjmů získaných doplňkovou činností,mohou být služby společnosti poskytovány,pokud to jejich charakter připouští,i za úplatu.Výše úplaty se přitom stanoví vždy zejména za účelem pokrytí nákladů na poskytnutí služby a za srovnatelné služby stejně všem příjemcům služeb.

3. Příjmy z poskytování služeb nemohou být použity k rozdělení mezi členy orgánů společnosti,zaměstnance nebo ve prospěch zakladatele.

## **Čl.VI**

### **Organizační struktura společnosti**

1. Výkon činnosti společnosti je rozdělen a organizován nejméně do dvou sekcí s možnou samostatnou působností podle předmětu činnosti.

## **A. Sekce preventivní stomatologie**

## **B. Sekce podpory zdraví, zdravého životního stylu a podpory pohybové aktivity**

1. V čele sekce stojí předseda sekce, není-li ten jmenován, tak předseda správní rady společnosti. Předseda sekce řídí činnost sekce v souladu s usnesením správní rady.

2. Organizační činnosti a administrativu společnosti zajišťuje kancelář společnosti. Činnost kanceláře řídí ředitel společnosti.

3. Organizační strukturu společnosti může podrobněji upravit statut společnosti. Statut může dále určit, že v souladu s jeho zněním může konkrétní organizační strukturu společnosti, včetně názvu a působnosti sekcí, upravit Organizační řád společnosti.

## **Čl.VII**

### **Orgány společnosti**

#### **Správní rada**

1. Správní rada má minimálně 3 (slovy tři) členy.
2. **V pracovně právním vztahu k obecně prospěšné společnosti může být pouze 1 / 3 členů správní rady**
3. **Členství ve správní radě o.p.s. je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě téže obecně prospěšné společnosti .**
4. Členem správní rady se může stát pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, má způsobilost k právním úkonům, není osobou jakož ani osobou blízkou osobě, v pracovně právním vztahu nebo v jiném obdobném vztahu ke společnosti.
5. **Členy správní rady jmenují zakladatelé na základě většinového hlasování.**
6. Funkční období člena správní rady je tříleté.
7. Funkci člena správní rady nelze zastávat déle, než dvě po sobě jdoucí funkční období. Po šestiletém členství ve správní radě může být stejná osoba opět jejím členem nejdříve po uplynutí jednoho roku.
8. Členům správní rady za výkon funkce odměna nenáleží.
9. **Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech,**

10. **jejichž prozrazení by mohlo způsobit o.p.s. škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobily o.p.s. porušením povinností škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a o.p.s. vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné.**
  11. Členství ve správní radě zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím, odstoupením, odvoláním.
  12. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu. **Předseda je oprávněn v rozsahu působnosti správní rady jednat navenek.**
  13. Správní rada společnosti zasedá nejméně dvakrát ročně. Jednání správní rady svolává a řídí předseda správní rady společnosti, v době jeho nepřítomnosti jednání řídí místopředseda správní rady společnosti.
  14. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. K rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů, Při rovnosti rozhoduje hlas předsedy správní rady.
  15. **Správní rada je usnášeníschopná je -li přítomna nadpoloviční většina členů správní rady.**
  16. Zakladatel odvolá člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle §10 odst. 3 zákona č.248/1995 Sb. v platném znění, nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, zakladací smlouvu nebo statut (pozn. statut Arak o.p.s. nebyl vydán)
  17. Zakladatel odvolá člena správní rady do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděl, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal. Zakladatel je k odvolání člena správní rady v případech dle odstavce 15 povinen .
  18. Na uvolněná místa členů správní rady jsou nejpozději do 60 dnů jmenování zakladateli noví členové. Po **marném uplynutí** této lhůty jmenuje nové členy správní rady na návrh člena správní rady nebo na návrh dozorčí rady nebo osoby, která osvědčí právní zájem, nebo i bez návrhu soud.
  19. Do působnosti správní rady patří:
    - rozhodovat ve věcech svěřených do působnosti správní rady zákonem, zejména ve věcech uvedených v §13 zákona 248/1995 Sb. v platném znění.
    - jmenování svého člena do funkce předsedy sekce a jeho odvolání
    - jmenování a odvolávání ředitele společnosti
    - schvalovat Organizační řád společnosti a jeho změny
- rozhodovat o rozšíření nebo zrušení poskytovaných služeb
  - schvalovat změny statutu společnosti

20. Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právním úkonům, kterými obecně prospěšná společnost :

- a) nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc
- b) nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu, podle zákona, upravujícího veřejné zakázky
- c) nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
- d) zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.

21. Správní rada schvaluje:

- a) rozpočet o.p.s.
- b) řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu o.p.s.
- c) předmět doplňkových činností (§17)

22. Správní rada rozhoduje:

- o zrušení o.p.s. a o určení o.p.s. na kterou se převede likvidační zůstatek

23. Prvními členy správní rady jsou:

**Ing. Zbyněk Dohnal**, r.č. 580706/2030 Chopinova 303/13, Brno, PSČ : 623 00

**Mgr. Lumír Hamal** r.č. 5203 17/050 Pod lesem 155/14, Olomouc- Lošov, PSČ: 77900

**Mgr. Radek Hanuš, PhD.** r.č. 690328/5774 Evaldoval89S/ 5, Šumperk PSČ 78701

#### **Ředitel obecně prospěšné společnosti**

1. Ředitel je statutárním orgánem o.p.s., jenž řídí její činnost a jedná jejím jménem.
2. Jménem společnosti jedná navenek ředitel samostatně. Podepisování za společnost se děje tak, že ředitel k napsanému nebo vytištěnému názvu společnosti připojí svůj podpis.
3. Ředitel o.p.s. je jmenován správní radou na **tříleté období**. Po jeho uplynutí může být stejná osoba jmenována ředitelem na další období.
4. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru. Pro výkon funkce platí § 10 odst. 5 zákona č.248/1995 Sb. v platném znění.
5. **Arak o.p.s. řeší tento vztah smlouvou mandátní.**

6. Ředitelem může být jmenována pouze bezúhonná fyzická osoba
7. Funkce ředitele společnosti je neslučitelná s členstvím ve správní radě a dozorčí radě s polečností.
8. Ředitelem Arak o.p.s. byl správní radou jmenován:  
  
**MUDr. Ladislav Korotvička r.č. 520116/073 , Neředínská 23/A Olomouc PSČ 779 00**
9. **Ředitel vykonává svou působnost s péčí řádného hospodáře. Dojde-li ke střetu soukromých zájmů ředitele a o.p.s. je ředitel bezpodmínečně vždy povinen:**
  - a. **na hrozící střet zájmů upozornit členy správní nebo dozorčí rady a preferovat zájem o.p.s. před soukromým zájmem.**
  - b. **zachovávat mlčenlivost o případech, jejichž prozrazení by mohlo přivodit o.p.s. škodu**
  - c. **respektovat meze svých kompetencí a kompetenční vztahy uvnitř o.p.s.**

#### **Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada má 3 (slovy tři) členy.
3. Za výkon funkce v dozorčí radě členům odměna nenáleží.
4. Členy dozorčí rady společnosti jmenuje, a v případech stanovených zákonem odvolává, zakladatel společnosti.
5. Pro předpoklady členství v dozorčí radě, funkční období jejich členů a podmínky odvolání člena dozorčí rady platí obdobně příslušná ustanovení o správní radě.
6. Členové dozorčí rady volí svého předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.
7. Pro jednání dozorčí rady platí obdobně příslušná ustanovení o správní radě.
8. Do působnosti dozorčí rady patří:
  - a) povinnost upozornit správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací smlouvy statutu nebo organizačního řádu společnosti, na nehospodárné postupy, případně další nedostatky v činnosti společnosti.
  - b) přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu o.p.s.

c) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti

d) Dozorčí rada má právo svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy o.p.s.

**Prvními členy dozorčí rady jsou:**

**Pan Bc .Oldřich Minster**, rodné číslo: 780723/5238  
bytem: Zelená 9, PSČ 779 00 Olomouc

**Paní JUDr. Eva Viktorinová**, rodné číslo: 545608/1466  
bytem: Kašparova 19, PSČ 779 00 Olomouc

**Pan Zdeněk Kotulák, MBA**, rodné číslo: 550705/1264  
bytem: Dolní nám. 7, PSČ 779 00 Olomouc

## Čl.VIII

### Hospodaření společnosti a způsob zveřejnění výroční zprávy

1. Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob
2. Hospodářský výsledek po zdanění vykázaný ke konci účetního období, převádí obecně prospěšná společnost v celé výši do rezervního fondu. Rezervní fond používá nejprve ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.
3. Společnost je povinna vést podvojný účetnictví jestliže příjmy z provozování doplňkové činnosti za uplynulé účetní období dosáhly 3 000 000,- Kč (slovy tři miliony korun českých)
4. Společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti a hospodaření v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do šesti měsíců po skončení hodnoceného období, kterým je kalendářní rok, Společnost uveřejní první výroční zprávu o své činnosti a hospodaření nejpozději do 6 měsíců po skončení 1. účetního období. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření společnosti bude zpřístupněna veřejnosti vždy v souladu s rozhodnutím správní rady, zejména tak, že text výroční zprávy bude uveřejněn v příslušné veřejně přístupné sekci internetových stránek společnosti a jeden exemplář výroční zprávy bude k dispozici v sídle společnosti.



## Čl.IX

### **Zrušení, likvidace a zánik obecně prospěšné společnosti**

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku obecně prospěšných společností.
2. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace. Likvidace se nevyžaduje jde -li o zrušení společnosti sloučením, splynutím či rozdělením.
3. Společnost se může sloučit nebo splynout jen s jinou obecně prospěšnou společností, rozdělit se může jen na jiné obecně prospěšné společnosti.
4. Společnost se ruší z důvodů uvedených v § 8 zákona 248/1995Sb.v platném znění.
5. Jestliže se společnost ruší dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti, musí toto své rozhodnutí správní rada oznámit zakladateli nejméně dva měsíce před dnem, ke kterému má být společnost zrušena, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. Dříve, než je společnost z rozhodnutí správní rady zrušena, může zakladatel toto rozhodnutí změnit nebo zrušit, musí však současně zajistit činnost společnosti alespoň v rozsahu, který odpovídá důvodům, pro něž bylo rozhodnutí správní rady změněno nebo zrušeno.
6. K provedení likvidace společnosti jmenuje správní rada likvidátora. Není-li likvidátor správní radou jmenován, bez zbytečného odkladu jej jmenuje místně příslušný soud podle sídla společnosti.

## Čl.X

### **Rozhodování zakladatelů**

Rozhodnutím zakladatele společnosti ve smyslu této smlouvy se rozumí rozhodnutí schválené nadpoloviční většinou zakladatelů, nepožaduje-li zákon v konkrétním případě rozhodnutí jiným způsobem.

## Čl.XI

### Závěrečné ustanovení

Záležitosti touto zakládací smlouvou neupravené se řídí obecně právními předpisy, zvláště pak zákonem 248/1995 Sb. v platném znění o obecně prospěšných společnostech.

-----  
**MUDr. Ladislav Korotvička**  
zakladatel

-----  
**MUDr. Vítězslav Rabinský**  
zakladatel

-----  
**Mgr. Zdeněk Hamřík**  
zakladatel

-----  
**Mgr. Michal Kalman**  
zakladatel

-----  
**Zdeněk Drápela**  
zakladatel

**V Olomouci 6.června 2011**